ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A2C30F99EF9D0306EA3C0F012BEB925E
Владелец: Чанкаев Мурат Хасанович
Действителен: с 02.04.2026 до 26.06.2027

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО – ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. У.Д. АЛИЕВА»

Естественно-географический факультет

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«30» апреля 2025 г., протокол № 8

Рабочая программа дисциплины

Право, правовые основы охраны природы и природопользования

(наименование дисциплины)

06.03.01 Биология

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки
Общая биология

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Год начала подготовки -2025
(по учебному плану)

Карачаевск, 2025

Составитель: ст.преподаватель Чотчаев Д.Д.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 06.03.01 Биология (образовательный стандарт (ФГОС) № 920 от 07.08.2020 г), на основании учебного плана подготовки бакалавров направления 06.03.01 Биология, направленность (профиль): «Общая биология», утвержденного Ученым советом КЧГУ 29.05.2024 г., протокол № 8, локальных актов КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры истории России на 2025-2026 уч. год. Протокол № 8 от 29.04.2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля) 4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы 4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся 5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий 5
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) 6
5.2. Примерная тематика курсовых работ 7
6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы. 7
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 9
7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций 9
7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания 11
7.3.Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины. 11
7.3.2. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям: 12
8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 12
8.1. Основная литература: 12
8.2. Дополнительная литература: 12
9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) 13
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины 14
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения 14
10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья 14
11. Лист регистрации изменений 16

1. Наименование дисциплины (модуля)

Право, правовые основы охраны природы и природопользования

Целью изучения дисциплины является:

изучение концепции взаимодействия общества и природы, экологического законодательства, права природопользования правовым механизмом охраны окружающей среды, а также изучение юридической ответственности за экологические правонарушения

Для достижения цели ставятся задачи:

- ознакомить студентов с концепцией взаимодействия общества и природы;
- составить системное представление об основах нормативной базы природоохранного законодательства;
- дать представление о методах и формах применения нормативно-законодательной базы природоохранного законодательства;
- сформировать познание студентами основных направлений и способов регулирования использования природных ресурсов и охраны окружающей среды;
- ознакомить с работой системы контроля за исполнением природоохранного законодательства.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Право, правовые основы охраны природы и природопользования» (Б1.О.05) относится к обязательной части блока Б1.

Дисциплина (модуль) изучается на 2 курсе в 4 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО	
Индекс	Б1.О.05
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по обществознанию, правоведению, географии, биологии, дисциплины «Наука о земле (геология, география, почвоведение)»	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Изучение дисциплины (модуля) «Право, правовые основы охраны природы и природопользования» необходимо студентам как будущим практическим работникам структур по охране окружающей среды, образовательных учреждений, коммерческих организаций, аппарата органов государственной власти и органов местного самоуправления. Знания, полученные из курса, могут быть использованы при изучении дисциплин «Экология и рациональное природопользование», «Экология растений», «Экология животных» и т.д.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Право, правовые основы охраны природы и природопользования » направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними. УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм. УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными

		результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. УК-11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе. УК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 ЗЕТ, 72 академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)	36		
Аудиторная работа (всего):	36		
в том числе:			
лекции	-		
семинары, практические занятия	36		
практикумы			
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа:			
консультация перед зачетом			
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	36		
Контроль самостоятельной работы	-		
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет		

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очной формы обучения

№ п/п	Курс/ семестр	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
			всего	Аудиторные учебные занятия			Сам. работа
				Лек	Пр	Лаб	
1.	2/4	Тема: Понятие, нормы и отрасли права/*пз*/	2	-	2	-	-
2.	2/4	Тема: Понятие, нормы и отрасли права /*ср*./	2	-	-	-	2
3.	2/4	Тема: Законодательство об охране окружающей среды /*пз*/	2	-	2	-	-
4.	2/4	Тема: Законодательство об охране окружающей среды /*ср*/	4	-	-	-	4
5.	2/4	Тема: Законодательство об использовании природных ресурсов /*пз*/	2	-	2	-	-
6.	2/4	Тема: Законодательство об использовании природных ресурсов /*ср*/	2	-	-	-	2
7.	2/4	Тема: Объекты законодательства об охране окружающей среды и использовании природных ресурсов /*пз*/	2	-	2	-	-
8.	2/4	Тема: Объекты законодательства об охране окружающей среды и использовании природных ресурсов /*ср*/	2	-	-	-	2
9.	2/4	Тема: Право собственности на природные ресурсы /*пз*/	2	-	2	-	-
10.	2/4	Тема: Право собственности на природные ресурсы /*ср*/	4	-	-	-	4
11.	2/4	Тема: Право природопользования /*пз*/	2	-	2	-	-
12.	2/4	Тема: Право природопользования /*ср*/	2	-	-	-	2
13.	2/4	Тема: Правовые основы экологического управления /*пз*/	4	-	4	-	-
14.	2/4	Тема: Правовые основы экологического управления /*ср*/	2	-	-	-	2
15.	2/4	Тема:Экологическая экспертиза /*пз*/	2	-	2	-	-
16.	2/4	Тема: Экологическая экспертиза /*ср*/	2	-	-	-	2
17.	2/4	Тема: Экологическое нормирование /*пз*/	2	-	2	-	-
18.	2/4	Тема: Экологическое нормирование /*ср*/	2	-	-	-	2
19.	2/4	Тема: Экологическое лицензирование /*пз*/	2	-	2	-	-

20.	2/4	Тема: Экологическое лицензирование */ср/*	2	-	-	-	2
21.	2/4	Тема: Экологическая стандартизация и экологическая сертификация */пз/*	2	-	2	-	-
22.	2/4	Тема: Экологическая стандартизация и экологическая сертификация */ср/*	2	-	-	-	2
23.	2/4	Тема: Экологический надзор и экологический контроль */пз/*	4	-	4	-	-
24.	2/4	Тема: Экологический надзор и экологический контроль */ср/*	2	-	-	-	2
25.	2/4	Тема: Правовой режим использования и охраны земель */пз/*	4	-	4	-	-
26.	2/4	Тема: Правовой режим использования и охраны земель */ср/*	2	-	-	-	2
27.	2/4	Тема: Правовой режим использования и охраны недр */пз/*	2	-	2	-	-
28.	2/4	Тема: Правовой режим использования и охраны недр */ср/*	2	-	-	-	2
29.	2/4	Тема: Правовой режим использования и охраны лесов */пз/*	2	-	2	-	-
30.	2/4	Тема: Правовой режим использования и охраны лесов */ср/*	4	-	-	-	4
		Всего	**72**	**-**	**36**	**-**	**36**

5.2. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы.

Лекционные занятия. Лекция является основной формой учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки обучающихся. На лекциях рекомендуется деятельность обучающегося в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. Основная дидактическая цель лекции - обеспечение ориентировочной основы для дальнейшего усвоения учебного материала. Лекторами активно используются: лекция-диалог, лекция - визуализация, лекция - презентация. Лекция - беседа, или «диалог с аудиторией», представляет собой непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Ее преимущество состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории. Участие обучающихся в лекции – беседе обеспечивается вопросами к аудитории, которые могут быть как элементарными, так и проблемными.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру дисциплины и его разделы, а в дальнейшем указывать начало каждого раздела (модуля), суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины. Для эффективного проведения лекционного занятия рекомендуется соблюдать последовательность ее основных этапов:

1. формулировку темы лекции;
2. указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
3. изложение вводной части;
4. изложение основной части лекции;
5. краткие выводы по каждому из вопросов;
6. заключение;
7. рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Лабораторные работы и практические занятия. Дисциплины, по которым планируются лабораторные работы и практические занятия, определяются учебными планами. Лабораторные работы и практические занятия относятся к основным видам учебных занятий и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки. Выполнение студентом лабораторных работ и практических занятий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин математического и общего естественнонаучного, общепрофессионального и профессионального циклов;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;
- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива. Методические рекомендации разработаны с целью единого подхода к организации и проведению лабораторных и практических занятий.

Лабораторная работа — это форма организации учебного процесса, когда студенты по заданию и под руководством преподавателя самостоятельно проводят опыты, измерения, элементарные исследования на основе специально разработанных заданий. Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных аудиториях. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы. Дидактические цели лабораторных занятий:

- формирование умений решать практические задачи путем постановки опыта;
- экспериментальное подтверждение изученных теоретических положений, экспериментальная проверка формул, расчетов;
- наблюдение и изучения явлений и процессов, поиск закономерностей;
- изучение устройства и работы приборов, аппаратов, другого оборудования, их испытание;
- экспериментальная проверка расчетов, формул.

Практическое занятие — это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у студентов практических умений для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач. Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных помещениях. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятель-

ности студентов, являются анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями. Дидактические цели практических занятий: формирование умений (аналитических, проектировочных, конструктивных), необходимых для изучения последующих дисциплин (модулей) и для будущей профессиональной деятельности.

Семинар - форма обучения, имеющая цель углубить и систематизировать изучение наиболее важных и типичных для будущей профессиональной деятельности обучаемых тем и разделов учебной дисциплины. Семинар - метод обучения анализу теоретических и практических проблем, это коллективный поиск путей решений специально созданных проблемных ситуаций. Для студентов главная задача состоит в том, чтобы усвоить содержание учебного материала темы, которая выносится на обсуждение, подготовиться к выступлению и дискуссии. Семинар - активный метод обучения, в применении которого должна преобладать продуктивная деятельность студентов. Он должен развивать и закреплять у студентов навыки самостоятельной работы, умения составлять планы теоретических докладов, их тезисы, готовить развернутые сообщения и выступать с ними перед аудиторией, участвовать в дискуссии и обсуждении.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Образовательные технологии. При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения. Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач, публичная презентация проекта и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Ниже порогового

	(отлично) (86-100% баллов)	(хорошо) (71-85% баллов)	(удовлетворительно) (56-70% баллов)	уровня (неудовлетворительно) (до 55 % баллов)
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Знает круг задач в рамках поставленной цели, связи между ними, способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты.	УК-2.1. Знает круг задач в рамках поставленной цели, связи между ними, способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты.	УК-2.1. Знает круг задач в рамках поставленной цели, связи между ними, способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты.	УК-2.1. Знает фрагментарно круг задач в рамках поставленной цели, связи между ними, способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты.
	УК-2.2. Умеет предлагать способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивать предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта; планировать реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.	УК-2.2.Умеет предлагать способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивать предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта; планировать реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.	УК-2.2.Умеет предлагать способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивать предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта; планировать реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.	УК-2.2. Не умеет предлагать способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивать предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта; планировать реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.
	УК-2.4. Владеет навыками выполнения задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректировки способов решения задач, представления результатов проекта, предложения возможности их использования и/или совершенствования.	УК-2.4. Недостаточно владеет навыками выполнения задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректировки способов решения задач, представления результатов проекта, предложения возможности их использования и/или совершенствования.	УК-10.3.1. Недостаточно владеет навыками выполнения задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректировки способов решения задач, представления результатов проекта, предложения возможности их использования и/или совершенствования.	УК-10.3.1 Недостаточно владеет навыками выполнения задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректировки способов решения задач, представления результатов проекта, предложения возможности их использования и/или совершенствования.
УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а так-	УК-11.1.Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а	УК-11.1.Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а	УК-11.1. Знает фрагментарно действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности,

	же способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.	также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.	также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.	а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.
	УК-11.2. Умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.	УК-11.2. Умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.	УК-11.2. Умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.	УК-4.2. Не умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.
	УК-11.3. Владеет навыками соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.	УК-11.3. Владеет навыками соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.	УК-113. Недостаточно владеет навыками соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	УК-11.3 Недостаточно владеет навыками соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции

7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод бально-рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводиться в соответствии с положением КЧГУ «Положение о бально-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: https://kchgu.ru/inye-lokalnye-akty/

7.3.Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины.

7.3.1.Перечень вопросов для зачета:

1.Понятие, нормы и отрасли права.
2.Законодательство об охране окружающей среды.
3.Законодательство об использовании природных ресурсов.
4.Объекты законодательства об охране окружающей среды и использовании природных ресурсов.
5.Право собственности на природные ресурсы.
6. Право природопользования.
7.Правовые основы экологического управления.
8.Экологическая экспертиза.
9.Экологическое лицензирование.
10.Экологическое нормирование.
11.Экологическая стандартизация и экологическая сертификация.
12.Экологический надзор и экологический контроль.
13.Правовой режим использования и охраны земель.
14. Правовой режим использования и охраны недр.
15.Правовой режим использования и охраны лесов.

7.3.2. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

1.Экологическое право в Российской Федерации
2.Эффективность природоохранных мероприятий.
3.Понятие экологической безопасности.
4.Правовой режим водопользования.
5.Правовой режим лесопользования.
6.Правовой режим пользования животным миром.
7.Понятие и содержания правовой охраны земель.
8.Правовая защита атмосферного воздуха.
9.Правовая охрана окружающей среды в процессе производственной деятельности.
10.Природоохранная деятельность. Показатели результатов природоохранной деятельности.
11.Экономические рычаги рационального природопользования.
12.Затраты экологического назначения и их эффективность.
13.Отражение проблем природопользования в народном творчестве.
14.История и современность международного природоохранного движения

8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература:

1. Большаник, П. В. Региональное природопользование: учебное пособие / П. В. Большаник. - 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИНФРА – М, 2020. – 177 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-013085-9. - (дата обращения: 17.02.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1038680.
2. Экологическая и продовольственная безопасность : учебное пособие / Р. И. Айзман, М. В. Иашвили, С. В. Петров, А. Д. Герасёв. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/12242. - ISBN 978-5-16-010973-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2096328.
3. Фицай, Д. А. Природоресурсное право : учебное пособие / Д. А. Фицай, Т. Г. Спиглазова, С. Н. Гринберг. - Красноярск : Сиб. федер. ун-, 2020. - 228 с. - ISBN 978-5-7638-4315-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1819597.
4. Правовой механизм обеспечения рационального использования природных ресурсов : монография / Е.А. Галиновская, В.Б. Агафонов, С.А. Боголюбов [и др.] ; отв. ред. Е.А. Галиновская. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2022. — 312 с. - ISBN 978-5-16-014692-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1841652.

8.2. Дополнительная литература:

1.Алексеенко, В.А. Правоведение. М: КНОРУС, 2009.
2.Балашов А.И., Рудаков Г.П. Правоведение. СПб, 2009.
3.Бахрах Д.Н., Россинский Б.В., Старилов Ю.Н. Административное право. М, 2009.
4.Бринчук М.М. Экологическое право: Учебник. М, 2009.
5.Бибик, Е. В. Экология и рациональное природопользование: учебное пособие / Е. В. Бибик, Е. М. Лучникова, С. С. Онищенко. - Кемерово: КемГУ, 2018. - 42 с. - ISBN 978-5-8353-2218-3. - (дата обращения: 17.02.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный. - URL: https: //e.lanbook.com /book/122011
6.Боголюбов, С. А. Правовое обеспечение благоприятной окружающей среды в городах: научно-практическое пособие / С.А. Боголюбов, Е.С. Болтанова, Г.В. Выпханова [и др.]; ответственный редактор Н.В. Кичигин. - Москва: Институт законодательства и сравни-

тельного правоведения при Правительстве РФ: ИНФРА-М, 2017. - 336 с. - ISBN 978-5-16-009341-3. - (дата обращения: 17.02.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/770794
7.Егоренков, Л. И. Охрана окружающей среды: учебное пособие / Л.И. Егоренков. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА - М, 2020. - 248 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-702-2. - (дата обращения: 17.02.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный. - URL: https://znanium. com /catalog/product/1117754
8.Косенкова, С. В. Государственное регулирование природопользования и охраны окружающей среды: учебное пособие / С. В. Косенкова , Н. Б. Ефимова. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2016. - 180 с. - (дата обращения: 18.02.2021). – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/626313
9.Лысенко, И. О. Охрана окружающей среды: учебное пособие для проведения практических занятий / И. О. Лысенко, Б . В. Кабельчук и др.; Ставропольский гос. аграрный ун-т, 2014. - 112 с. - (дата обращения: 17.02.2021). – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.- URL: https: //znanium. com/catalog/product/514546
10.Новосѐлова, А. С. Основы природопользования : учебное пособие / А. С. Новосѐлова. - Вологда: ВоГУ, 2015. - 71 с. - (дата обращения: 17.02.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный. - URL: https://e.lanbook.com/ book/93138
11.Сухачѐв, А.А. Экологические основы природопользования: учебное пособие / А.А. Сухачев. - Москва: КноРус, 2015. - 392 с.: ил.- ISBN 978-5- 406-02396-9.- (дата обращения: 18.02.2021). – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный. - URL: https: //old.rusneb.ru /catalog/000199_000009_ 02000010730/
12.Хаймович, М. И. Правоведение: основы правовых знаний: учебное пособие / М. И. Хаймович. - Москва: РИОР, ИНФРА-М, 2014. - 304 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01137-9. -. – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.- URL: https://znanium. com /catalog/product/401591 (дата обращения: 19.05.2021).

9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 238 эбс от 23.04.2024 г. Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 23.04.2024г. до 11.05.2025г. от 11.05.2025г до 14.05.2026г
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 11.02.2025г. до 11.02.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2025-2026	Научная электронная библиотека	Бессрочный

учебный год	«ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	
2025-2026 учебный год	Электронный ресурс Polpred.comОбзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащенности аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащенности образовательного процесса по адресу: https://kchgu.ru/sveden/objects/

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- MicrosoftWindows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- MicrosoftOffice (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Срок действия лицензии с 27.02.2025г. по 07.03.2027г

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

1. Федеральный портал «Российское образование»- https://edu.ru/documents/
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru/
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - http://fgosvo.ru.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – http://edu.ru.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – http://window/edu.ru.

10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в

КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: http://kchgu.ru.

11. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/ института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений